Certificado de tareas y funciones en la empresa

Un certificado de tareas y funciones realizadas en una empresa es un documento que detalla las funciones y tareas específicas que una persona ha realizado mientras estaba vinculada a la empresa. Este certificado puede ser útil para acreditar la experiencia laboral y las habilidades adquiridas en un puesto de trabajo concreto. Las tareas detallades en este certificado pueden incluir responsabilidades, proyectos específicos, colaboraciones con otros equipos y cualquier otra actividad relevante para el puesto de trabajo

Este certificado es importante para los empleados y empleadas ya que puede ser requerido en diferentes situaciones como cuando se buscan nuevas oportunidades laborales, se solicitan promociones internas o se quiere acreditar la experiencia en un ámbito profesional determinado.

En resumen, este es un documento que detalla las funciones y tareas específicas que una persona ha realizado, y puede ser útil para acreditar la experiencia laboral y las habilidades adquiridas en un puesto de trabajo concreto.

Ajuntament de Barcelona

Barcelona Activa

CERTIFICADO DE EMPRESA

A quien pueda interesar,

Por la presente, certificamos que la Sra. Laia Costa Fernández amb NIF 45000000X, ha trabajado en la empresa Disbauxa, S.C.C.L. des del 24/01/2008 hasta el 30/12/2023, amb el cargo de Coordinadora de Tiempo Libre.

Durante este periodo, las principales tareas y funciones desarrolladas hasn sido las siguientes:

Dinamización de actividades de tiempo libre en Casales y Colonias de verano.

Organización de actividades extraescolares.

Supervisión de equipo de monitores/as de comedor.

Así pues, emitimos este certificado a solicitud de la parte interesada para cualquier uso legítimo que pueda tener.

Barcelona, 26 de abril de 2024

[Firma]

Joana Serra. Directora Disbauxa, S.C.C.L.