



# Formación

COMT0210

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMERCIO INTERNACIONAL Certificado de Profesionalidad Nivel 3

### OBJETIVO

Realizar la gestión administrativa y financiera, así como la de los medios de cobro y pago en las operaciones de comercio internacional, de acuerdo con objetivos y procedimientos establecidos.

### PERFIL DE ENTRADA

- Personas preferentemente en situación de paro inscritas en el Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Formación requerida: Título de bachillerato o equivalente a efectos académicos, prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior o prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años y/o 45 años.

### OCUPACIONES O PUESTOS DE TRABAJO RELACIONADOS

- Técnicos/as en comercio exterior.
- Gestores/as de aduanas
- Asistente/a al departamento de operaciones comerciales internacionales.
- Técnico/a de operaciones exteriores (entidades financieras/seguros).
- Técnico/a en administración del comercio internacional.

### CONTENIDOS / TEMPORALIZACIÓN DEL ITINERARIO FORMATIVO

#### Relación de acciones formativas:

#### 1. COMT0210\_CEN: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMERCIO INTERNACIONAL **620 horas**

##### MF0242\_3: Gestión administrativa del comercio internacional (230 horas)

UF1757: Información y gestión operativa de la compraventa internacional (80 horas)

UF1758: Gestión aduanera del comercio internacional (90 horas)

UF1759: Fiscalidad de las operaciones de comercio internacional (30 horas)

UF1760: El seguro de mercancías en comercio internacional (30 horas)



**MF0243\_3: Financiación internacional (180 horas)**

UF1761: Gestión de las operaciones de financiación internacional (90 horas)

UF1762: Análisis de riesgos y medios de cobertura en operaciones de comercio internacional (60 horas)

UF1763: Licitaciones internacionales (30 horas)

**MF0244\_3: Medios de pago internacionales (90 horas)**

**MF1010\_3: Inglés profesional para comercio internacional (120 horas)**

UF1764: Inglés oral y escrito en el comercio internacional (90 horas)

UF1765: Documentación en inglés para el comercio internacional (30 horas)

**2. COMT0210\_2018\_FCO: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA 40 horas**

Inserción laboral, sensibilización medioambiental e igualdad de género, prevención de riesgos

**3. COMT0210\_MP0375: MÓDULO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMERCIO INTERNACIONAL 40 horas**

**DURACION TOTAL ITINERARIO FORMATIVO: 700 horas** (660 horas de formación teórico-práctica y 40 horas de prácticas en empresas)

**CALENDARIO PREVISTO:**

**Inicio:** Febrero 2021

**Final:** Octubre 2021

**HORARIO PREVISTO:** De mañanas

**PARA MÁS INFORMACIÓN:** [formacio@barcelonactiva.cat](mailto:formacio@barcelonactiva.cat)

**LUGAR DE REALIZACIÓN:** Esta formación está prevista llevarla a cabo en Entorno Virtual de Aprendizaje, excepto las tutorías y exámenes de Módulos formativos que se harán en modalidad presencial en el aula homologada para este Certificado y las prácticas formativas que se harán en empresas del sector.